

Hvordan finder du din egen børnehjemssag, og hvilke oplysninger kan du finde?

Hvem kan se din sag?

- Du kan selv se den. Hvis der i sagen findes andre personer omtalt, vil du kun kunne se den på bestemte betingelser.
- Andre personer som f.eks. ægtefælle, børn, sagsbehandlere og advokater kan kun få adgang til sagen, hvis du giver dem lov (samtykke).
- Hvis personen, sagen omhandler, er død, vil familie i lige linje (dvs. børn og forældre) kunne få adgang til den. Normalt vil også ægtefællen kunne se sagen, hvis parret var gift på det tidspunkt, hvor den person, som sagen omhandler, døde.

Hvordan finder du ud af, hvilket børnehjem du var på?

Du kan henvende dig til Folkeregistret. På dit folkeregisterkort fra den kommune, hvor du boede som barn, vil der stå oplysninger om de adresser, du har boet på. Børn, der ikke boede hjemme hos forældrene, fik eget folkeregisterkort uanset alder.

Hvordan finder du frem til, hvilket folkeregister du skal kontakte?

Du kan tage udgangspunkt i den kommune, du er født i og finde dit eget folkeregisterkort der. Er du flyttet til anden kommune inden anbringelse på børnehjem, vil det fremgå af kortet hvilken.

Du kan også arbejde dig bagud

Du kan også gå via dit nuværende folkeregister, og arbejde dig bagud. På dit nuværende folkeregisterkort vil det fremgå, hvilken kommune du er tilflyttet fra. Er du flyttet flere gange mellem forskellige kommuner, er det derfor nødvendigt at kontakte de enkelte folkeregistre undervejs, for at finde frem til den kommune, du har været på børnehjem i. Hvis du er flyttet mellem København, Frederiksberg eller Gentofte kommune, følger folkeregisterkortet med dig.

Hvilke oplysninger kan du få på Folkeregisteret?

På det enkelte folkeregisterkort oplyses alle adresser, du har boet på i en kommune. Dvs. at du i de fleste tilfælde selv skal kunne finde frem til børnehjemmene¹ ud fra adresserne. Kun i heldige tilfælde vil børnehjemmets navn også stå der.

Hvordan får du adgang til din sag?

Hvis du ved hvilket børnehjem, du var på

Du kan henvende dig til børnehjemmet, hvis det stadig eksisterer. Har de ikke sagen kan de måske oplyse dig om, hvor de er. Eksisterer børnehjemmet ikke mere, kan sagen være afleveret til et arkiv, eller ligge hos kommunen. Du kan søge om dispensation, eller du kan søge om aktindsigt for at se sagen (se nedenfor). Private børnehjem har ikke pligt til at aflevere deres sager, og det er derfor sværere at vide, om og hvor sagerne er afleveret.

¹ Hvis du ikke ud fra adressen kan finde navnet på det/de børnehjem du har boet på, er du velkommen til at kontakte Svendborg Museum v. anbragt@svendborgmuseum.dk

Dispensation: Børnehjemssager, der er afleveret til et arkiv og som indeholder personfølsomme oplysninger² er ifølge arkivloven ikke umiddelbart tilgængelige, før der er gået 75 år. Derfor skal man søge om dispensation for at få disse oplysninger. Du vil som regel altid få dispensation til at se din egen sag. Du kan på arkivernes hjemmesider finde en særlig ansøgningsblanket, som du udfylder.

For børnehjemssager, der ikke er afleveret, men stadig ligger på børnehjemmet eller i kommunen, gælder de samme regler, som hvis materialet er afleveret til arkiv. Men her er det kommunen og ikke arkivet, der træffer afgørelse om dispensation.

Aktindsigt:

Du kan også søge aktindsigt efter forvaltningsloven eller offentlighedsloven hos børnehjemmet, eller hvis det ikke eksisterer hos børnehjemmets efterfølger, eller hos kommunen.

Hvilke oplysninger kan du finde i din børnehjemssag?

Det varierer meget, hvad der er bevaret fra de enkelte børnehjem, og sagerne er derfor forskellige i omfang.

Nogle er korte med få personoplysninger og uden beskrivelser, andre mere fyldige med mange bilag. I sagerne vil der ofte være et skema med personoplysninger om barnet, forældrene og hjemmet.

I de mere omfattende sager kan der være fortløbende beskrivelser af barnets ophold, trivsel, forhold til kammerater, lærerudtalelser, korrespondance vedr. anbringelse og udslusning fra hjemmet, breve til socialcenter og tilsynsrapporter om hjemmet. Desuden kan der findes personlige papirer i form af dåbsattester, vaccinationskort, personnummerbevis m.m.

Vejledningen er udarbejdet af bibliotekar Birgit Stougaard, Københavns Stadsarkiv

² **Personfølsomme oplysninger er:** oplysninger om enkeltpersoners private forhold, såsom om race, religion, seksualitet og hudfarve. Om politiske, foreningsmæssige eller strafbare forhold, filosofisk overbevisning. Eller oplysninger om helbredsforhold, væsentlige sociale problemer, misbrug o.l.